**FECHA DE LA SOLICITUD:**

 Año Mes Día

|  |
| --- |
|  MOTIVO: Necesidad del servicio \_\_\_\_\_\_ Solicitud del interesado \_\_\_\_\_\_  |

**INFORMACIÓN SERVIDOR A TRASLADAR**

| Documento de identidad |  |
| --- | --- |
| Nombres y apellidos |  |
| Cargo actual |  |
| Dependencia de origen |  |
| Dependencia destino |  |
| Fecha ingreso a la entidad |  |
| Tiempo servicio  |  |
| Número de contacto |  |
| Correo electrónico |  |
| Observaciones: |  |

* El traslado solo aplica para empleos de libre nombramiento y remoción del nivel directivo, que tengan la misma denominación del cargo.

|  |
| --- |
| **Servidor público solicitante:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Firma  |
| **Vo. Bo. Contralor de Bogotá D.C.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Firma  |

Fecha publicación formato: 21/03/2025.